



EXCEL AVANZATO ECDL ADVANCED SPREADSHEETS

Descrizione	Corso di formazione informatica di livello avanzato con certificazione ECDL Advanced Spreadsheets (Excel). Il corso si pone come obiettivo quello di portare il discente ad un livello di conoscenza approfondita del foglio di calcolo più diffuso al mondo, Microsoft Excel. Il corso è indicato per tutti coloro che per motivi di studio o di lavoro necessitano di padroneggiare l'utilizzo degli strumenti più evoluti disponibili in Excel e applicabili in ambito matematico, ingegneristico, statistico e finanziario.
Profilo d'uscita	Utente con conoscenze avanzate nell'utilizzo degli strumenti offerti da Microsoft Excel per la risoluzione di problemi di tipo matematico, statistico e finanziario.
Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none">• Dimistichezza con l'uso del computer e la navigazione internet• Conoscenza di base dell'applicativo Microsoft Excel o di un altro foglio di calcolo
Obiettivi	<ul style="list-style-type: none">• Saper formattare celle e fogli di lavoro• Saper utilizzare formule e funzioni avanzate di data e ora, matematiche, statistiche, di testo, finanziarie, di ricerca e riferimento, di database• Saper utilizzare la nidificazione a due livelli e i riferimenti tridimensionali e riferimenti• Saper creare e formattare grafici• Saper utilizzare gli strumenti di analisi dei dati (tabelle pivot, ordinamento e filtro, scenari)• Conoscere le opzioni di convalida e controllo dei dati• Migliorare la produttività con l'utilizzo di modelli e macro• Redigere documenti in modalità collaborativa• Poter affrontare l'esame per il conseguimento della certificazione informatica internazionale ECDL Advanced Spreadsheets (esame in sede)
Argomenti	<ul style="list-style-type: none">• Formattazione automatica e formattazione condizionale• Funzioni avanzate (OGGI, ADESSO, GIORNO, MESE, ANNO, ARROTONDA, SOMMA.SE, CONTA.SE, CONTA.VUOTE, RANGO, SINISTRA, DESTRA, STRINGA.ESTRAI, ANNULLA.SPACI, CONCATENA, VAL.FUT, VA, RATA, CERCA.VERT, CERCA.ORIZZ, DB.SOMMA, DB.MIN, DB.MAX, DB.CONTA.VALORI, DB.MEDIA)• Grafici combinati e formattazione• Tabelle pivot: creazione, modifica, ordinamento, filtro• Scenari e macro• Criteri di convalida dati, messaggi di input e di errore, controllo dati e commenti• Incolla speciale, modelli, collegamenti ipertestuali• Revisioni e protezione con password dei fogli di lavoro
Numero partecipanti	Fino a 20 discenti
Durata	<ul style="list-style-type: none">• 18 h di formazione in aula• Circa 30 h di studio individuale a seconda del livello di competenza in ingresso
Metodologia e Materiali didattici	<ul style="list-style-type: none">• Lezioni frontali con docente, videoproiettore e Lavagna Interattiva Multimediale (LIM)• Esercitazioni, simulazioni d'esame, casi di studio, attività di gruppo• Test giornalieri/settimanali (on-line, scritti, pratici; su PC e simulatori)• Dispense digitali e online
Esami finali	Esame in sede per il conseguimento della certificazione informatica internazionale ECDL Advanced Spreadsheets
Attestati finali	Attestato di frequenza e partecipazione Accademia del Levante
Dotazione di laboratorio	PC portatili